

ミライコンパス（三菱総研DCS株式会社）



## 出身中学校専用サイト

（イベント・出願・合否照会・入学金納入）

---

## ご利用の手引き

miraicompass

## はじめに

### miraicompass サービスとは

高校・中学校等で行われている入試に対応するために作られたシステム（イベント予約、インターネット 出願、合否照会、入学金納入 等）です。

（運用・開発：三菱総研 DCS 株式会社）

### 出身中学校専用サイトとは

中学校の進路指導ご担当の先生が、自校の受験生のイベント申込情報・インターネット出願の手続き状況・合否情報・入学金納入状況を、インターネットを経由して照会することが可能なサイトです。

照会内容は個人情報を含みますので、中学校からの「申請」と高校の「承認」の成立が、各校ごとに必要になります。申請の際に入力する内容と、照会画面に表示される内容のお取扱いには十分ご注意ください。

本サイトの URL ならびに申請期間・各機能の状況公開期間は、照会先の各高校へお問合せください。なお、照会対応の有無、照会可能な内容および期間は高校によって異なります。

※本資料掲載の画面見本は予告なく変更する場合があります。

## イベント・出願・合否・入学金納入の情報照会の流れ

### STEP.1

ユーザ情報  
登録・申請



① 学校情報、ご自身で決めた ID およびパスワードを入力

※パスワードはログインをしないと再設定できませんので、忘れないようご注意ください。

② メールアドレスを登録（任意）すると申請受付完了のお知らせが到着

③ ID 登録後、トップ画面からログインをして、照会したい高校を選択して申請

### STEP.2

申請内容  
確認・承認



④ 高校にて、各中学校からの申請内容を確認の上、承認

※承認のため、高校からお問合せさせていただく場合があります。

※承認には時間がかかる場合がございます。

### STEP.3

各種情報  
照会



⑤ 申請時に登録した ID、パスワードでログイン

⑥ 承認された高校のイベント・出願・合否・入学金納入の各情報より順次照会可能

※照会できる情報の範囲は高校によって異なります。

※申請先を追加したい場合は、マイページの「照会先選択」から、再度高校を選択・申請してください。

# 画面操作方法

## (1) ユーザ情報登録

出身中学校専用サイト (学校選択)

学校選択

貴校を選択のうえ、「ログインへ」ボタンをクリックしてください。  
ユーザ登録申請がお済みでない場合は、下記「ユーザ登録申請する方はこちら」からお手続きください。

選んでください

選んでください

選んでください

校名

ログインへ

ユーザ登録申請する方はこちら

貴校を希望する学校へユーザ登録の申請をする必要があります。  
ユーザ登録を希望する場合は、「ユーザ登録申請へ」ボタンをクリックし、お手続きください。

ユーザ登録申請へ

システムに関するお知らせ

システムからのお知らせはありません

### ① トップページ

「ユーザ登録申請へ」ボタンを押して次の画面へ進んでください。

(初回は必ずこの操作をしてください。)

ユーザ登録 (学校情報入力)

学校情報入力 > 登録内容確認 > 登録完了

学校情報

貴校を選択してください\*

東京都

千代田区

みらいこんぼす中学校

校名

みらいこんぼす中学校

学校長氏名\*

未来 真

電話番号 (代表) \*

000 - 0000 - 0000

担当者氏名 \*

三原 花子

申請先学校から連絡可能な電話番号 / メールアドレスを入力してください。

電話番号 (担当者)

000 - 0000 - 0001

メールアドレス

mirai-compass@dcs.co.jp

※「@e-shiharai.net」からのEメールが受信できるように設定してください。  
※セキュリティ設定等、ご利用の環境によってはメールが届かない場合がございますが、登録上問題ありません。

ユーザ情報

ユーザID \*

dcs

パスワード \*

パスワード (確認用) \*

戻る

登録内容確認へ

### ② 申請者 (学校) 情報を入力

以下の情報を選択・入力してください。

- ・中学校名 (選択：必須)
- ・学校長氏名 (入力：必須)
- ・電話番号 (代表) (入力：必須)
- ・担当者氏名 (入力：必須)
- ・電話番号 (担当者) (入力：任意)
- ・メールアドレス (入力：任意)
- ・ユーザ ID (入力：必須)  
(半角英数字 6 文字以上 10 文字以下)
- ・パスワード (入力：必須)  
(8 文字以上 16 文字以下、半角英字と半角数字を両方の利用必須)

ユーザ登録（登録内容確認）

学校情報入力 > 登録内容確認 > 登録完了

**学校情報の確認**

貴校名	みらいこんぼす中学校
学校長氏名	未来 翼
電話番号（代表）	000 - 0000 - 0000
担当者氏名	三菱 花子
電話番号（担当者）	000 - 0000 - 0001
メールアドレス	test@test.jp

**ユーザ情報の確認**

ユーザID	dcs00000
パスワード	（入力したパスワード）

戻る **ユーザ登録**

### ③ 登録内容の確認

IDに必要な登録内容を確認していただき、内容に間違いがなければ、「ユーザ登録」ボタンを押してください。

ユーザ登録（登録完了）

学校情報入力 > 登録内容確認 > 登録完了

**ユーザ登録が完了しました**

**ユーザ情報は、第三者に知られないよう取り扱いに十分注意してください。**

**学校情報**

貴校名	みらいこんぼす中学校
学校長氏名	未来 翼
電話番号（代表）	000 - 0000 - 0000
担当者氏名	三菱 花子
電話番号（担当者）	000 - 0000 - 0001
メールアドレス	test@test.jp

**ユーザ情報**

ユーザID	dcs00000
パスワード	（入力したパスワード）

**TOP画面へ**

### ④ ユーザの登録の完了

以上でユーザの登録が完了となります。メールアドレスを登録されている場合は、「申請完了メール」が届きます。

## (2) 照会する高校の申請

### ① 学校選択

出身中学校専用サイトのトップ画面から学校を選択して「ログイン」ボタンを押してください。

出身中学校専用サイト (学校選択)

学校選択

高校を選択のうえ、「ログインへ」ボタンをクリックしてください。  
ユーザ登録申請が済みの場合は、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

選んでください  
選んでください  
選んでください

高校名

ログインへ

ユーザ登録申請する方はこちら

照会を希望する学校へユーザ登録の申請をする必要があります。  
ユーザ登録を希望する場合は、「ユーザ登録申請へ」ボタンをクリックし、お手続きください。

ユーザ登録申請へ

### ② ログイン

次に登録したユーザ ID/パスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。

出身中学校専用サイト (ログイン)

ログイン

みらいコンパス中学校のご担当者様  
登録したユーザIDとパスワードをご入力の上、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

ユーザID\*  
パスワード\*

戻る ログイン

### ③ 申請先の学校を選択

ログイン後のマイページの照会先申請から、申請先の高校を選択し、「申請用キーワード」を入力して、「照会申請する」ボタンを押してください。

出身校情報 / ユーザ情報

貴校名 みらいコンパス中学校  
学校氏名 未来 翼  
電話番号 (代表) 000-0000-0000  
担当者氏名 三葉 花子  
電話番号 (担当者) 000-0000-0001  
メールアドレス test@test.jp  
ユーザID dcs0000  
パスワード (非表示)

登録内容を修正する

照会先申請 照会先選択 ユーザ管理

照会先追加申請

照会を希望する学校を選択し、「照会申請する」ボタンをクリックしてください。  
※照会は、申請が承認され次第可能になります。  
※一度に申請できるのは20校までとなります。

選んでください  
選んでください

選択

選択中の学校

学校名	照会申請用キーワード	選択解除
test-みらいコンパス高等学校 (申請期間: 4/1~3/31)	ダミー	選択解除

照会申請する

申請用キーワードとは

以上で申請は完了となります。各高校にて、申請内容の確認と承認を行います。  
メールアドレスを登録している場合は、承認・否認のメールが届きます。

※承認のため、各高校からお問合せさせていただく場合があります。  
※承認には時間がかかる場合があります。

### (3) ユーザの追加・変更手順

#### ～ユーザ情報の変更手順～

##### ① マイページにアクセス

ログイン後のマイページから「登録内容を修正する」ボタンを押してください。

##### ② ユーザ情報の修正

ユーザ情報の修正を行い、「更新」ボタンを押すと、ユーザ情報の修正は完了です。

#### ～参照ユーザの追加手順～

##### ① マイページにアクセス

ログイン後のマイページから「ユーザ管理」を選択後、新規ユーザ情報を入力して登録をしてください。登録を行うと、参照ユーザー一覧に追加されます。

※ユーザの追加では照会先選択で、出願やイベント、合否・入学金納入状況の確認（一覧表のpdf・Excel出力含む）のみ行うことが可能です。照会先申請や、ユーザ情報の修正等はできませんのでご注意ください。

出身中学校専用サイト（マイページ）

出身校情報／ユーザ情報

貴校名	みらいこんばす中学校
学校長氏名	未来 翼
電話番号（代表）	000-0000-0000
担当者氏名	三袋 花子
電話番号（担当者）	000-0000-0001
メールアドレス	test@test.jp
ユーザID	dcs0000
パスワード	（非表示）

登録内容を修正する

照会先申請 照会先選択 ユーザ管理

出身中学校専用サイト（出身校／ユーザ情報変更）

出身校情報／ユーザ情報

貴校名	みらいこんばす中学校
学校長氏名*	未来 翼
電話番号（代表）	000-0000-0000
担当者氏名*	三袋 花子
電話番号（担当者）	000 - 0000 - 0001
メールアドレス	test@test.jp
ユーザID	dcs0000
パスワード変更*	<input type="radio"/> する <input checked="" type="radio"/> しない

更新

出身中学校専用サイト（マイページ）

出身校情報／ユーザ情報

貴校名	みらいこんばす中学校
学校長氏名	未来 翼
電話番号（代表）	000-0000-0000
担当者氏名	三袋 花子
電話番号（担当者）	000-0000-0001
メールアドレス	test@test.jp
ユーザID	dcs0000
パスワード	（非表示）

登録内容を修正する

照会先申請 照会先選択 ユーザ管理

新規登録ユーザ情報

ユーザID*	mirai0000	<small>（半角英数字6文字以上10文字以下）</small>
担当者氏名*	未来 太郎	
パスワード*	<input type="password"/>	<input type="checkbox"/> パスワードの伏字解除
パスワード（確認用）*	<input type="password"/>	

登録

参照ユーザー一覧

ユーザID	担当者氏名	最終ログイン日	
mirai0000	未来 太郎		修正 削除

1 - 1 / 1

## (4) 各種情報照会 (イベント・出願・合否・入学金納入の情報)

出身中学校専用サイト (ログイン)

ログイン

みらいコンパス中学校のご担当者様  
登録したユーザIDとパスワードをご入力の上、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

ユーザID\*

パスワード\*

### ① ログイン

登録した ID とパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

出身中学校専用サイト (マイページ)

出身校情報 / ユーザ情報

貴校名	みらいコンパス中学校
学校長氏名	未来 真
電話番号 (代表)	000-0000-0000
担当者氏名	三菱 花子
電話番号 (担当者)	000-0000-0001
メールアドレス	test@test.jp
ユーザID	dcs0000
パスワード	(非表示)

照会先申請

照会先選択

照会先\*

### ② 照会先の選択

ログイン後のマイページ「照会先選択」から、申請をした学校の中で、出願等各種状況を照会したい学校を選択してください。

(申請時に選択した照会先の学校が「未承認」の場合でも表示されます。)

※照会先を追加したい場合は「照会先を追加する場合はこちら」のボタンを押してください。

出身中学校専用サイト (照会内容選択)

### ③ 各種情報照会

「イベント状況照会」、「出願・合否情報照会」を選択し「検索」ボタンを押すと出願等の状況を照会できます。

※pdf (一部 Excel 含) で一覧の出力が可能です。

【注】高校ごとに照会可能な内容が異なります。

出願状況照会 (ミライコンパス高等学校 (デモ用))

入試区分

データ並び順1

データ並び順2

データ並び順3

検索対象  出願申込情報  合格情報

※公開照会を確認する入試区分については、照会を得た志願者情報のみ表示/出力されます。



## よくある質問

Q.パスワードを忘れた場合はどうしたらいいですか。

A. ログイン前に同じ ID でパスワードの再設定はできません。再度トップページの「ユーザ登録 申請する方はこちら」から新規の ID 申請をしてください。ログイン後は、マイページの「登録内容を修正する」から変更が可能です。

※一度承認された ID での再申請はできませんのでご注意ください。（否認された場合は、同じ ID で再申請可能です。）

Q.同じユーザ ID で複数の高校を数回に分けて申請できますか。

A. 2023年6月から同じ ID で複数の高校への申請が可能です。申請された ID・パスワードでログインの上、「出身中学校専用サイト（照会先選択）」画面の左下の「照会先申請」ボタンより、照会先の高校を選択の上、追加申請してください。

※否認された場合、同じ ID・パスワードで再度新規の申請が可能です。

Q.ユーザ ID の承認・否認はどのようにしてわかりますか。

A. トップページより、貴校を選択の上、ID・パスワードを入力してください。「出身中学校専用サイト（照会先選択）」画面の「照会先\*」リストでご確認可能です。承認済の場合は学校名が、未承認の状態では学校名の前に「（未承認）」が表示されます。否認された場合には、学校名がリストに表示されません。

※ユーザ登録の際にメールアドレスを入力された場合、ユーザ登録承認完了メールもしくはユーザ登録否認のお知らせメールが送信されます。

The screenshot shows the '出身中学校専用サイト (学校選択)' page. At the top right, there is a link labeled 'よくある質問' (FAQ) enclosed in a red box. The main content area includes a '学校選択' section with three dropdown menus for selection, a 'ログイン' button, and a 'ユーザ登録するはこちら' section with a 'ユーザ登録' button. At the bottom, there is a 'システムに関するお知らせ' section with a date range from 2023年03月24日 to 4月26日(水) 17:00~4月26日(水) 13:00.

※その他の「よくある質問」は出身中学校専用サイトの画面上部よりご確認可能です。